



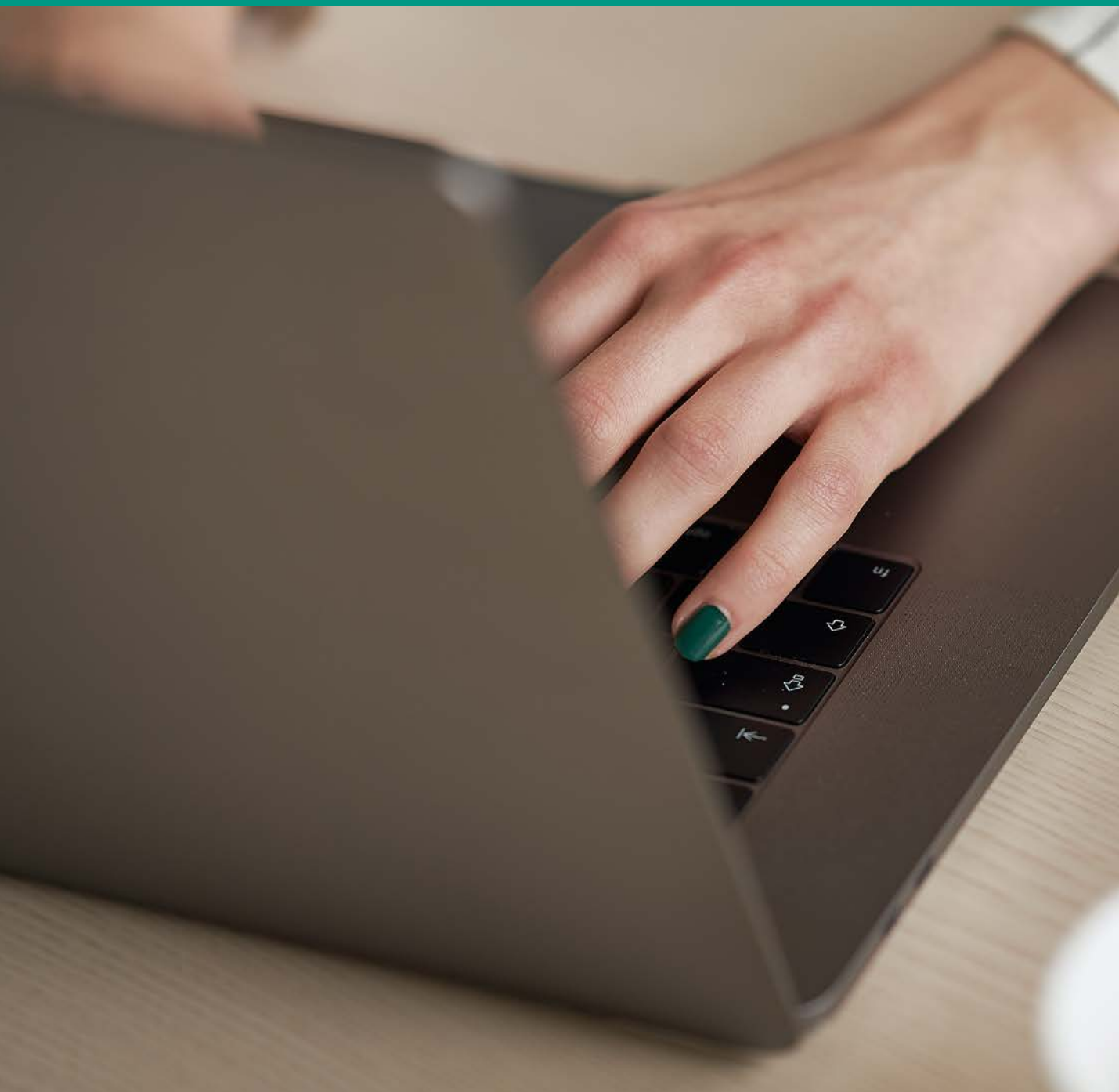
ÅRSREDOVISNING



Akademikernas
a-kassa.

Innehåll

Förvaltningsberättelse	3
Hållbarhetsrapport	8
Styrelse, revisorer och Akademikernas a-kassas ledning	12
5 år i översikt	13
Resultaträkning	14
Balansräkning	15
Tilläggsupplysningar till resultat- och balansräkning	16
Revisionsberättelse	22



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Akademikernas erkända arbetslöshetskassa, (Akademikernas a-kassa) org.nr. 802005-4691, avger härmed årsredovisning för år 2022 (föregående års uppgifter inom parentes).

Fokus under året har varit att stärka vårt service-löfte om att arbeta så att både process och resultat präglas av ledorden rätt, snabbt och respektfullt. I den riktningen har kassan under året bytt två centrala systemstöd som ett led i utvecklingen av att ge bästa möjliga service och stöd till våra medlemmar. Styrelsen kan glädjande nog konstatera att våra medlemmar har fortsatt stort förtroende för kassan.

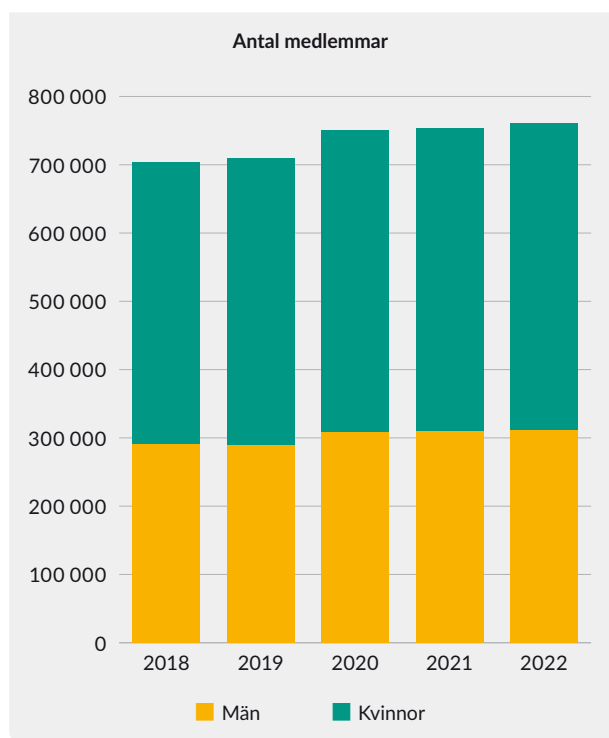
Medlemsutveckling

Under 2022 har ökningen av antalet medlemmar fortsatt. Framför allt har tillströmningen av nya medlemmar varit stor under hösten vilket är en naturlig utveckling när det är oroligt i ekonomin och vi är på väg in i en lågkonjunktur. Under året har 31 669 (29 727) medlemmar valt att gå med i Akademikernas a-kassa. Det betyder att vi vid slutet av året hade ett medlemsantal som uppgick

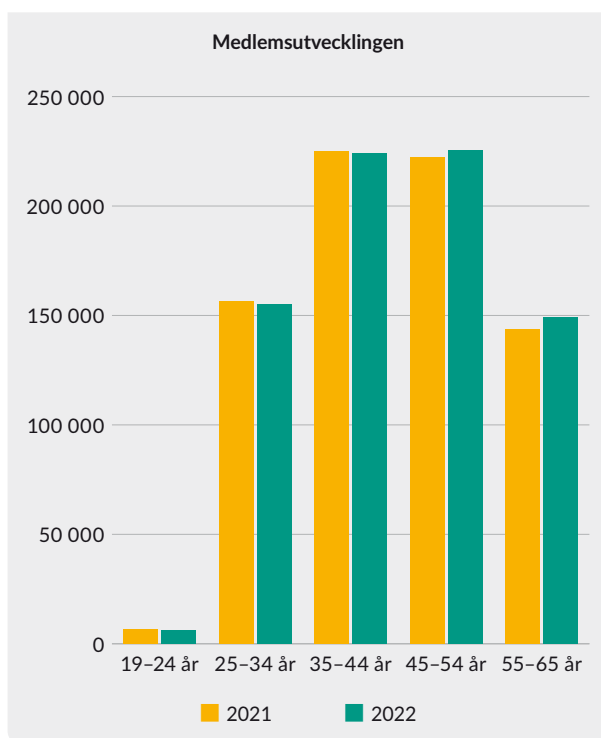
till 759 923 (754 289) medlemmar. Det motsvarar en nettoökning på 5 634 (3 812) medlemmar. Antalet medlemmar som utträdde under året var 25 212 (26 016) och av dessa hade 2 328 (2 383) medlemmar uteslutits på grund av utebliven betalning och 43 (40) medlemmar hade uteslutits av annan orsak. 5 403 (5 557) medlemmar gick ur kassan på grund av pension och resterande begärde utträde.

Andel kvinnor vid slutet av 2022 var 59 procent och andel män var 41 procent. Det motsvarar tidigare års fördelning.

Jämför man olika åldersgrupper så har den största förändringen skett i åldersgruppen 55–65 år, den har ökat med 5 412 medlemmar, i övriga grupper är det små förändringar. Jämfört med 2021 är det en viss ökning i de äldre åldersgrupperna medan det i de yngre åldersgrupperna är något färre medlemmar.



Diagrammet visar medlemsutvecklingen de senaste 5 åren och fördelningen mellan män och kvinnor.



Diagrammet visar antalet medlemmar i olika åldersintervaller i december 2021 och december 2022.

Arbetslösheten

Trenden under 2022 har varit att arbetslösheten fortsatt att minska. Vi gick in i 2022 med en nedåtgående trend i arbetslöshet efter den relativt höga nivå vi hade under pandemin. Arbetslösheten minskade under året från 7 659 ersättningstagare vid årets början till 6 284 vid årets slut. Vi hade en ökning i arbetslöshet under sommarmånaderna som vi brukar ha, men sedan fortsatte arbetslösheten att minska under hösten. Under året har arbetslösheten i stort sett gått ned till de nivåer kassan hade under 2018. Summerar vi 2022 utifrån antalet ersättningstagare kan vi konstatera att vi har haft rekordlåg arbetslöshetsnivå.

I diagrammet nedan syns tydligt att arbetslösheten, mätt i antalet ersättningstagare, har varit lägre under hela 2022 jämfört med 2021. Högst antal ersättningstagare hade kassan i januari, då fick 7 659 (12 096) ersättning från oss. Även 2021 var januari den månad då vi hade flest ersättningstagare. Lägst antal ersättningstagare hade vi i december med 6 284 (7 775). I snitt under året fick 6 984 (9 688) medlemmar per månad ersättning. Utöver de medlemmar som får ersättning från kassan har vi också medlemmar som är arbetslösa och deltar i arbetsmarknadspolitiska program. Det antalet har också minskat under året och var i snitt 5 321 (6 134) med högst antal i januari månad med 5 741 (6 712).

Totalt under 2022 fick 20 233 (26 799) medlemmar ersättning någon gång under året. Arbetslösheten i form av antalet ersättningstagare genom antalet årsmedlemmar var 2,7 procent (3,6), vilket är en minskning med 0,9 procentenheter jämfört med 2021.

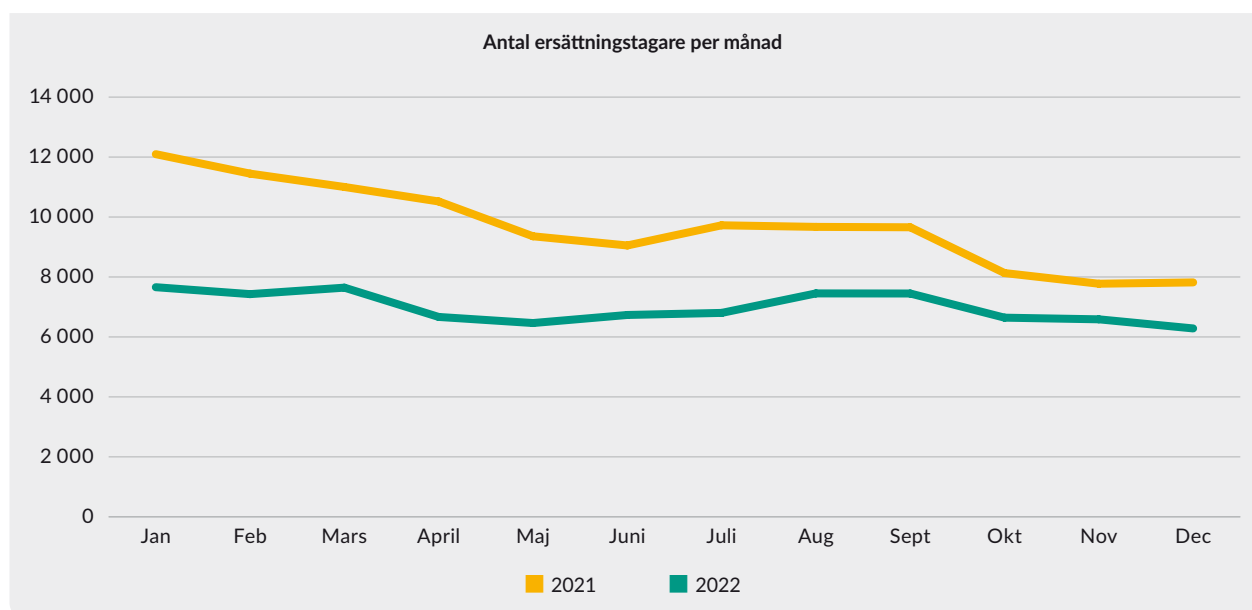
Arbetslösheten i kronor, det vill säga den utbetalade arbetslöshetsersättningen, minskade också under året som en effekt av att antalet ersättningstagare sjönk. Under 2022 betalade vi ut 1 438 mnkr, jämfört med 1 926 mnkr 2021. Våra ersättningstagare fick i snitt ersättning för 69,8 (76,5) dagar och den genomsnittliga dagpenningen ökade till 1 006 kr (978) för 2022.

Nya domar

Kassans beslut är myndighetsbeslut som kan överklagas till förvaltningsrätten. Under 2022 fick kassan totalt 75 domar eller beslut i fall där medlemmen överklagat sitt beslut, åtalats för bidragsbrott eller där kassan ansökt om betalningsföreläggande.

- Högsta förvaltningsdomstolen: 6 ärenden; prövningstillstånd beviljades inte i något fall.
- Kammarrätten: 8 ärenden; i 6 beviljades inte prövningstillstånd, i 2 ärenden avslög domstolen medlemmens överklagande.
- Förvaltningsrätten: 52 ärenden; 46 avslogs, 2 bifölls, 3 avskrevs och 1 avvisades.
- Högsta Domstolen: 1 ärende där prövningstillstånd inte meddelades i fråga om bidragsbrott.

Tingsrätten: 6 ärenden; 4 avslogs i fråga om betalningsföreläggande och 1 ärende avskrevs då skulden betalats in till kassan. 3 domar avseende bidragsbrott där de åtalade i 2 fall dömdes till villkorlig dom och böter och i 1 fall frikändes.



Diagrammet visar antalet ersättningstagare per månad under 2022 och 2021.

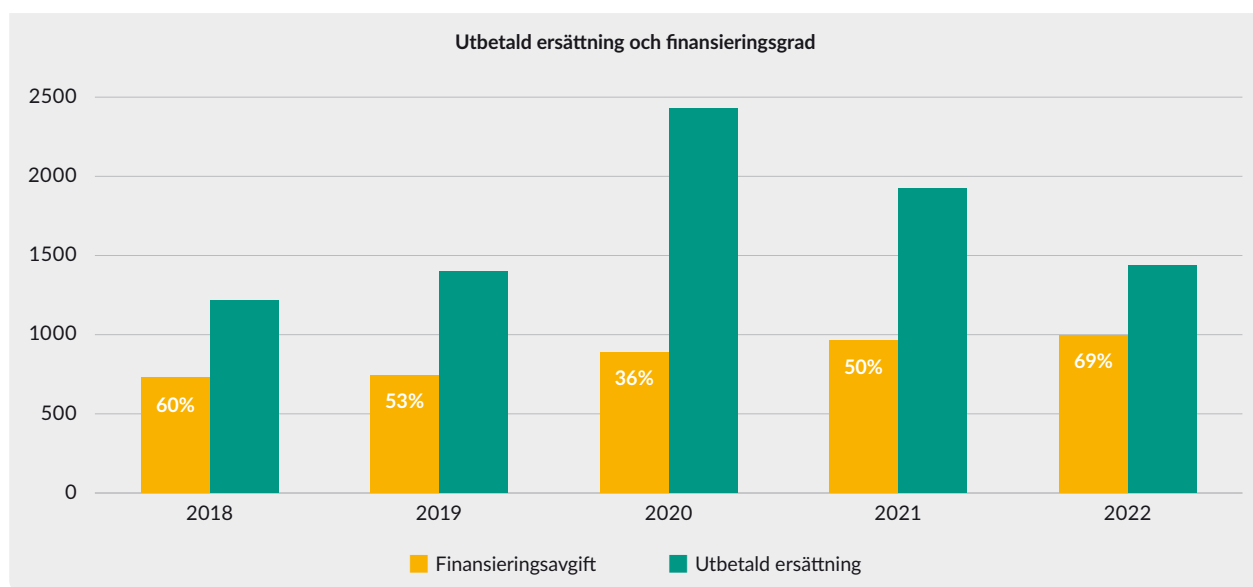
Finansieringsgrad

Under 2022 har den finansieringsavgift som kassan tagit in via medlemsavgifterna täckt 69 procent av den ersättning vi har betalat ut. Finansieringssystemet för arbetslöshetsförsäkringen innehåller en finansieringsavgift som faktureras av IAF månaden efter den aktuella perioden. Finansieringsavgiften är kassans största kostnad och därför den faktor som påverkar kassans ekonomi mest. Hur hög den totala finansieringsavgiften blir beror på antalet medlemmar och på storleken på den genomsnittliga dagpenningen. Genom att jämföra vad vi betalar ut i arbetslöshetsersättning per år med finansieringsavgiften får vi fram kassans finansieringsgrad, det vill säga hur stor del av den utbetalade ersättningen som finansieringsavgiften täcker. Under 2022 har finansieringsgraden ökat vilket beror på att utbetalad arbetslöshetsersättning minskat samtidigt som finansieringsavgiften varit högre. Under 2022 var finansieringsgraden 69 procent jämfört med 50 procent under 2021.

Som ett resultat av den högre finansieringsavgiften under 2022 så har också finansieringsavgiften per medlem ökat. Utslaget per medlem och månad var den under 2022 i snitt 109,80 kr (106,74 kr). Det betyder att av medlemsavgiften på 130 kronor går 84 procent till finansiering av arbetslöshetsförsäkringen.

Ekonomi och administration

Akademikernas a-kassa summerar 2022 som ett bra ekonomiskt år med väl genomförd verksamhet. Resultatmässigt gör kassan ett underskott på 1 mnkr vilket är 9 mnkr bättre än budget. Den främsta anledningen till ett lägre underskott är att administrationskostnaderna blivit väsentligt lägre än budget, vilket beror dels på lägre arbetslöshet, dels på grund av att personalkostnaderna minskat betydligt på grund av att vi avvaktat med nyanställningar för att ersätta personal som slutade under våren. Finansieringsavgiften har däremot överstigit budgeterad nivå, vilket i sin tur framför allt beror på en högre genomsnittlig dagpenning. Det här sammantaget innebär att kassans egna kapital sjunker något till 244 mnkr. Styrelsens långsiktiga bedömning av nivån på det egna kapitalet är satt till två månaders kostnadstäckning. Det motsvarar cirka 198 mnkr i december månads kostnadsläge.



Diagrammet visar förändringen i Akademikernas a-kassas delfinansiering av arbetslöshetsförsäkringen. Den gröna stapeln visar totalt utbetalad ersättning, den orange stapeln visar storleken på finansieringsavgiften.

Väsentliga händelser 2022

Högt NKI i medlemsundersökning

Vartannat år frågar vår samorganisation Sveriges a-kassor vad samtliga a-kassors medlemmar tycker om sin a-kassa. I slutet av 2022 gjordes denna undersökning om NKI (NöjdKundIndex). Akademikernas a-kassa fick det fina resultatet 76 på en hundra gradig skala. Det var bäst av alla a-kassor och genomsnittet för alla a-kassor var 70. Utöver denna undersökning vartannat år gör kassan själv en undersökning avseende medlemmar som fått ersättning och deras nöjdhet med kassan. I denna undersökning hade kassan de 3 första kvartalen en fin total nöjdhet på 8,3 på en 10-gradig skala. Det bästa resultat kassan haft under den 20 åriga period kassan gjort dessa undersökningar.

IAF har totalgranskat med fint resultat

Under året har IAF gjort en så kallad totalgranskning av Akademikernas a-kassa. Det betyder att IAF har granskat kassans förvaltning, organisation och handläggning av ärenden. Utifrån denna genomgång har kassan fått ett gott betyg och endast marginella påpekanden i några få ärenden gjordes. IAF:s omdöme är att kassan har goda allmänna förutsättningar att utföra sitt uppdrag. Vidare säger IAF att vid granskningen av ärenden har IAF inte funnit någon anledning till att anmärka på några generella brister vid kassan.

Fortsatt satsning på digitala tjänster och IT-säkerhet

Under året har kassan uppdaterat två centrala systemstöd. Både telefonisystem och ärendehanteringssystem har bytts ut vilket är en del i en långsiktig satsning för att ha ett modernt systemstöd som gör att vi kan ge bästa möjliga service till våra medlemmar. Under året har detta medfört stora satsningar på utbildning och införande av dessa systemstöd. Trots detta har kassan lyckats hålla korta handläggningstider och fått ett ännu högre nöjdhetsbetyg från våra medlemmar, som nämnts ovan.

Cyberattack

Under december månad blev kassans verksamhet kraftigt påverkad då vår IT-driftsleverantör drabbades av en cyberattack. Medlemmarna kunde inte logga in i Mina sidor och kunde därför inte heller under 5 dagar tidrapportera. Samtidigt kom kassan inte åt sitt centrala ärendehanteringssystem och kunde inte heller hjälpa medlemmarna. Även vårt centrala systemstöd för att hantera medlemsärenden låg nere och det dröjde ytterligare någon vecka innan det systemet kom igång, vilket gjorde att ärendeköerna blev långa. Kassan har vidtagit en rad åtgärder för att begränsa att liknande händelser inträffar igen och också höjt säkerheten både hos användare och system.

Seminarium om långtidsarbetslösheten

Inför Arbetslöshetens dag den 15 maj anordnade Akademikernas a-kassa ett seminarium: Vem orkar bry sig om de arbetslösa? I panelen deltog Göran Arrius, ordförande Saco och Akademikernas a-kassa, Therese Svanström, ordförande TCO, Laura Hartman, chefsekonom LO och Sven-Olov Daunfeldt, chefsekonom Svenskt Näringsliv, moderator var Andreas Utterström. Panelen diskuterade hur långtidsarbetslösheten påverkar välfärdssystemet och näringslivets möjligheter att få arbetskraft, och hur parterna tänker sig att långtidsarbetslösheten ska lösas. Man pratade också om vad det får för konsekvenser för individerna och samhället att många arbetslösa inte kommer in på arbetsmarknaden. I samband med seminariet presenterades Arbetslöshetsrapporten 2022. Seminariet går att se i efterhand på [hvimeo.com/akademikernasakassa](https://www.hvimeo.com/akademikernasakassa).



Regeländringar 2022

Arbetsförmedlingen ökar kraven på sökta jobb
Arbetsförmedlingen arbetar med att öka kraven på de arbetslösas sökandeaktivitet. Bland annat krävs det nu att man söker minst 6 jobb per månad. Vilka krav som ställs på den sökande ska framgå av hans planering. Arbetsförmedlingen har även börjat göra stickprov för att kontrollera om man faktiskt sökt de jobb som man har angivit i sin aktivitetsrapport.

Pension – nya åldersgränser

Vid årsskiftet höjdes åldersgränsen för rätt till arbetslöshetsersättning och medlemskap i a-kassan till 66 år. Höjningen innebär också att åldern när medlemskapet i a-kassan upphör automatiskt numera är 66 år. Lagen trädde i kraft den 1 januari 2023 och förändringen gäller för dem som fyller 65 år under 2023, eller senare.

Avdragsrätt för medlemskap i a-kassa

Sedan den 1 juli 2022 är det möjligt att göra avdrag på skatten för de medlemsavgifter man betalat till sin a-kassa. Skatteavdraget är 25 procent. Den som har betalat sin avgift till a-kassan kommer inte att behöva göra något själv för att dra nytta av avdraget – a-kassan meddelar Skatteverket och avdraget kommer automatiskt med i personens självdeklaration.

Tak och regler blir kvar

I december beslutade regering och riksdag att de tillfälliga nivåerna ska behållas och att lättnaderna i arbetsvillkoret, karensvillkoret och reglerna för företagare ska fortsätta att gälla under 2023. Regeringen skriver också i sin proposition att de avser att återkomma till riksdagen med förslag om att dessa lättnader ska gälla tills vidare och i december skickade man ut rapporten En fortsatt stärkt arbetslöshetsförsäkring (Ds 2022:28) på remiss.

LAS-ändringarna och a-kassan

Som en del av den trygghetsöverenskommelse som arbetsmarknadens parter enats om ändrades från

och med oktober lagen om anställningsskydd (LAS). För a-kassans del innebär ändringarna nya regler kring överenskommelser och tvister.

Överenskommelser

När en arbetsgivare tar initiativ till att avsluta en anställning och parterna sedan tecknar en överenskommelse om formerna för anställningens upphörande ska den sökande enligt de nya reglerna inte längre stängas av från arbetslöshetsersättning.

För att en sökande inte ska stängas av gäller att:

- Initiativet till överenskommelsen ska ha kommit från arbetsgivaren.
- Överenskommelsen ska ha träffats innan anställningen upphört.
- Överenskommelsen ska rikta sig till den sökande personligen, det är inte tillräckligt med ett initiativ till att minska personalstyrkan i allmänhet.
- Överenskommelsen kan innebära att anställningen upphör omedelbart eller vid en senare tidpunkt. Den kan också innebära att den sökande säger upp sig själv.

Twist om anställningens upphörande

Vid twist om anställningens upphörande har man inte längre rätt att kvarstå i tjänst. De nya reglerna innebär därför att en person som tvistar om uppsägningen har rätt till arbetslöshetsersättning, förutsatt att man förstås uppfyller villkoren för ersättning.

A-kassans beslut om återkrav blir exekutionstitlar

När a-kassan beslutar om återkrav, och medlemmen inte betalar tillbaka beloppet, kan a-kassan behöva vända sig till Kronofogden för att få hjälp att driva in sin fordran. För det behövs en så kallad exekutionstitel. Efter en lagändring kan a-kassans beslut om återkrav utgöra en exekutionstitel, vilket snabbar på handläggningen. Tidigare behövdes ett betalningsföreläggande eller en dom från allmän domstol.

Hållbarhetsrapport

Kassan strävar efter att i alla delar av vår verksamhet verka för en hållbar utveckling. Vår viktigaste resurs är personalen och deras kompetens. Det är genom deras arbete vi kan nå vår vision och våra mål och det är genom deras engagemang och delaktighet vi kan fortsätta att utvecklas för att kunna ge bästa möjliga service till våra medlemmar. Genom gällande kollektivavtal säkerställer vi att medarbetarna erbjuds bra villkor.

Tabell 1 nedan visar hur Akademikernas a-kassa påbörjat sitt arbete med redovisning av hållbarhet och vilka områden kassan ser som sina viktigaste. Kassan har för avsikt att bygga vidare på de risker och nyckeltal som finns för att till kommande år få en ännu bättre överblick över vårt hållbarhetsarbete. Detaljer kring respektive område presenteras under tabellen.

Tabell 1. Hållbarhetstabell över områden risker och styrdokument.

Väsentliga områden	Social hållbarhet	Personal	Miljömässig hållbarhet	Mänskliga rättigheter	Etiska principer och korruption
Risker	Minskat medlemsantal Balans mellan service och myndighetsutövning Felaktiga utbetalningar	Hög sjukfrånvaro Stress/utbrändhet	Högt koldioxidavtryck Hög pappersanvändning	Förtroendetapp hos våra medlemmar	Minskad legitimitet för försäkringen Felaktiga utbetalningar
Riskhantering	Utbildningsprogram för nyanställda Löpande kompetensutveckling Intern granskning och systematiska förbättringsarbeten	Månadsenkät Medarbetarundersökning Nära dialog mellan chef och medarbetare Rutin kring frekvent korttidsfrånvaro	IT-strategi mot digitalisering Information och guidning mot digitala kontakter Styra mot fossilfria kapitalplaceringar	Årlig genomgång ansvarsfulla placeringar Krav kollektivavtal	Systematiskt arbete med intern styrning och kontroll med ärendegranskning Begränsade behörigheter och alltid 2 i förening vid attest/signering
Styrdokument	Rutin för introduktionsutbildning Årlig granskningsplan Verksamhetsplan Kvalitetspolicy Metod Intern styrning och kontroll	Personalhandbok Kollektivavtal	Riktlinje för kapitalplacering IT-strategi Hållbarhetspolicy	Riktlinje för kapitalplacering Inköpsrutin	Attestordning Firmateckningsrätt Rutin behörighetsstyrning Inköpsrutin Riktlinje för kapitalplacering
Uppföljning och utfall	Granskningsrapporter utifrån ärendegranskning Kvartalsvis uppföljning av verksamhetsplan Årsagenda för styrelsen med uppdatering av viktiga policys och strategier	Löpande avstämningar med lokalt fackförbund Sjukfrånvaro 5,62 procent 5 genomförda skyddsronder	Minskat klimatavtryck med ökad digital användning	Årlig genomgång av kapitalförvaltare Vårt kapital placeras med hänsyn till mänskliga rättigheter	Årlig genomgång av kapitalförvaltare Granskningsrapporter utifrån ärendegranskning med goda resultat



Social hållbarhet

Kassans verksamhetsområde avser en av de stora socialförsäkringarna. Vår uppgift är att trygga inkomsten för de av våra medlemmar som blir arbetslösa, förutsatt att de uppfyller villkoren. Kassan vill att så många akademiker i Sverige som möjligt ska vara medlemmar för att omfattas av försäkringen. I detta uppdrag samverkar vi med fackförbunden för att på bästa sätt sprida information om arbetslöshetsförsäkringen och ekonomisk trygghet vid arbetslöshet. I det ligger en av kassans utmaningar att dels vara en servicemedveten medlemsorganisation och dels en kontrollerande instans som ska säkerställa rätt utbetalningar av statliga medel. Vi jobbar aktivt med att utveckla detta uppdrag, bland annat genom att bibehålla en hög kompetens bland personalen genom aktiv coaching i bemötande men också genom en hög tillgänglighet i våra kommunikationskanaler såsom Mina Sidor, telefoni, chatt och mejl. Vi utvecklar också vår interna styrning och kontroll löpande för att säkerställa att vi gör uppdaterade riskanalyser och vidtar de åtgärder som krävs för att hålla en hög säkerhet i utbetalningar och handläggning.

En viktig del i vårt uppdrag är också att samverka mellan a-kassorna för att ge så bra legitimitet till vår försäkring som vi kan. Vi samverkar direkt med olika a-kassor i olika frågor men också i vår samorganisation Sveriges a-kassor. Där diskuterar vi gemensamma utmaningar och framför allt i utveckling av centrala IT-system.

Personal

Kassans arbete leds av kassaföreståndaren. Verksamheten är uppdelad i 4 avdelningar: Försäkring, Marknad och kommunikation, Försäkringsstöd samt Administration. Försäkringsavdelningen är indelad i 6 sektioner och Administrativa avdelningen har grupperingar inom IT, Ekonomi, HR och Internservice.

Vid 2022 års slut var antalet anställda 130 (134) stycken. Omräknat till heltidstjänster motsvarar det 125 (132) heltidsanställda. Av totalt antal anställda arbetade 73,8 (74,3) procent med handläggning och 15,4 (16) procent med stödverksamhet. Därutöver tillkommer 14 (13) chefer. Genomsnittsåldern var 44 (43) år och könsfördelningen 72 (70) procent kvinnor och 28 (30) procent män.

Den totala sjukfrånvaron uppgick till 5,62 (3,71) procent; där korttidssjukfrånvaron var 2,89 (2,33) procent och långtidssjukfrånvaron 2,73 procent (1,38).

Under året har vi rekryterat 30 medarbetare; 24 kvinnor och 6 män. Av dessa var 14 tillsvidareanställningar; 12 kvinnor och 2 män. Varje nyanställning inleds med en introduktion i syfte att på ett strukturerat sätt välkomna och informera om verksamheten och organisationens värdegrund. Varje medarbetare får också en introduktion till aktuella arbetsuppgifter med utbildning och handledning utifrån behov. Att rörligheten på arbetsmarknaden har ökat märks även i vår organisation – personalomsättningen av tillsvidareanställd personal var under året 11,4 (6,6) procent. Vid rekrytering till vakanta tjänster har intresset och inflödet av kandidater varit stort.

Efter pandemin arbetar vår personal hemifrån i högre utsträckning än före pandemin. En särskild aktivitet i vårt systematiska arbetsmiljöarbete 2022 har därför varit att uppdatera våra riktlinjer för frivilligt arbete hemifrån. Riktlinjerna tar sikte på att man ska ha en hälsosam arbetssituation när man arbetar hemma, och bygger på ett bra samarbete mellan chef och medarbetare. Vi samverkar löpande med skyddsombud och personalförening och under året har de också tillsammans med chefer gått utbildningen Praktiskt hälsofrämjande ledarskap. Under året har dessa 5 skyddsronder genomförts: kort medarbetarenkät varje månad, en årlig större medarbetarenkät, allmänna utrymmen, ergonomi och digital skydds rond.

Miljömässig hållbarhet

Vår målsättning är att vår verksamhet ska ha så liten påverkan på miljön som möjligt. Vårt arbete med att effektivisera genom fler digitala lösningar har inte bara gynnat medlemmar och medarbetare utan också miljön, bland annat genom färre pappersutskick. Som ett exempel kan nämnas att en ansökan om medlemskap numera kan ske helt digitalt och att handläggningen av dessa ärenden till stor del har automatiserats. I arbetslöshetsärenden har vi under senare år digitaliserat de interna flödena, vilket inneburit att pappersanvändningen i princip helt försvunnit.

Hur man väljer att betala sin medlemsavgift kan också påverka miljön. En majoritet av våra direktbetalande medlemmar har valt att betala sin medlemsavgift via autogiro – det absolut billigaste och smidigaste betalsättet – och vi arbetar aktivt för att fler ska se nyttan av att använda det eller e-faktura. Under året valde ytterligare 11 589 (7 090) medlemmar att betala sin avgift med autogiro. I december 2022 var det totalt 293 187 (281 598) som betalade via autogiro och 140 005 (139 577) som betalade med e-faktura. Postala utskick kan skickas till medlemmens digitala brevlåda i Kivra, cirka 40 000 medlemmar får sin faktura på det sättet och antalet har ökat sedan 2021.

När vi står inför att välja lokal har vi också stort fokus på miljöpåverkan, och det är viktigt för oss att fastighetsägaren har en liknande syn som vi när det gäller energibesparing och återvinning. Bland annat har vi i vårt hyresavtal en miljöbilaga där detta framgår. Det kan nämnas att fastighetsägaren har ett helt nytt projekt avseende geo-lager i berggrunden under fastigheten som kommer att leda till kraftigt sänkt energianvändning, något Akademikernas a-kassa stödjer och samverkar kring.

Mänskliga rättigheter, etiska principer och motverkan av korruption

Vi har ansvar för att placera vårt kapital så att det följer våra etiska principer för ekonomiska placeringar och samarbeten. Det kapital vi har upparbetat på grund av tidigare års överskott omfattas av vår riktlinje för kapitalplacering som revideras och beslutas om varje år av vår styrelse.

Vi definierar i riktlinjen ansvarstagande som respekt för de 10 principer som återfinns i FN:s Global Compact gällande mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och anti-korruption. Definitionen av ansvarstagande omfattar också ILO:s (International Labour Organization) 8 kärnkonventioner gällande förenings- och organisationsfrihet, avskaffande av tvångsarbete, avskaffande av barnarbete samt avskaffande av diskriminering. Placeringar ska i



största möjliga mån undvikas i bolag som bryter mot lagar, förordningar eller konventioner inom miljöområdet i de länder där de är verksamma, eller som är vedertagna inom Sverige. Denna etiska screening avrapporteras årligen till vår styrelse och står inskriven i vår kapitalplaceringsriktlinje. På detta sätt säkerställer kassan att vårt kapital endast investeras i hållbara placeringar.

Akademikernas a-kassa har också under 2022 skrivit om sina riktlinjer för kapitalplaceringar där syftet är att vårt kapital ska investeras i hållbara placeringar med så lågt koldioxidavtryck som möjligt och i enlighet med FN:s globala hållbarhetsmål. Inga investeringar ska ske i företag som inte arbetar i enlighet med Parisavtalets mål om högst 1,5 graders uppvärmning.

Föreningsstämma 2022

Akademikernas a-kassa höll ordinarie föreningsstämma den 31 maj 2022 i kassans lokaler på Östgötagatan 90. På stämman deltog 25 ombud. Närvarande var även styrelseledamöter och suppleanter, revisorer samt anställda på kansliet.

Väsentliga beslut på föreningsstämman

Stämman beslutade enhälligt och i enlighet med revisorernas förslag att bevilja ansvarsfrihet till styrelsen för det gångna verksamhetsåret.

Stämman beslutade också liksom tidigare år att uppdraga åt styrelsen att fastställa budget och medlemsavgifter för 2023 under hösten 2022, samt att ändra medlemsavgiften dessförinnan om det behövs.

Framtid

2023 blir ett år då Akademikernas a-kassa kommer att fortsätta det målinriktade arbetet med att ge medlemmarna bästa möjliga service i form av snabb handläggning, korrekta utbetalningar, hög tillgänglighet och goda bemötanden. Våra centrala handläggningssystem förnyades under 2022 och under 2023 är vårt fokus att de nya systemen ska trimmas och utvecklas för att möjliggöra effektiva handlägningsprocesser och en god arbetsmiljö. Kassan kommer fortsätta att arbeta med kontroller för att rätt personer ska få rätt ersättning. Det ska vara lätt att göra rätt och det ställer stora krav på att vi har rätt kompetens, service och tillgänglighet.

För 2023 har vi budgeterat för att antalet medlemmar kommer att öka och att vi vid årets slut ska ha 765 000 medlemmar. Eftersom vi ser en svag ökning av arbetslösheten budgeterar vi därför för en ökning av antalet ersättningstagare. Under 2023 bedömer vi att Akademikernas a-kassa kommer att ha 24 000 ersättningstagare.



Styrelse, revisorer och Akademikernas a-kassas ledning

2022 års styrelse efter föreningsstämman 31:e maj

Ordinarie ledamöter

Göran Arrius,
Ordförande,
Saco

Heléne Robson,
Förste Vice Ordförande,
Sveriges Ingenjörer

Jens Jacobsson,
Andre Vice Ordförande,
Akavia

Andreas Mörck,
Lärarnas Riksförbund
(avsade sig sitt uppdrag
4 september 2022)

Peter Schierbeck,
Statens representant

Beatrice Ammer Hök,
Personalrepresentant

Lars Holmblad,
Akademikerförbundet
SSR

Malin Nordstrand,
Sveriges
Arbetssterapeuter

Suppleanter

Robert Andersson,
Sveriges Universitets-
lärare och forskare

Peter Löfvendahl,
Officersförbundet

Helena Pepa,
Fysioterapeuterna

Martin Östberg,
Sveriges Farmaceuter

Birgitta Boström,
Statens representant

Sofie Strindholm,
Personalrepresentant

Anna-Kari Modin,
Vårdförbundet

Johanna Lindell,
DIK

Under året har styrelsen hållit 9 möten.

Revisorer

Revisorer ordinarie

Maria Andrén Bergström,
Sveriges Skolledare

Johan Rönnkvist,
PwC
Auktoriserad revisor

Revisorer suppleanter

Simon Vinge,
Akademikerförbundet SSR

Veronica Carlsson,
PwC
Auktoriserad revisor

Akademikernas a-kassas ledning

Katarina Bengtson Ekström,
Kassaföreståndare

Anna Woldekidan,
HR-chef

Flora Lindmark,
IT-chef

Philip Forsell,
Chef Försäkringsavdelningen

Christer Norrman Hermelin,
Bitr. kassaföreståndare/Administrativ chef

Annika Stenberg,
Chef Marknad och Kommunikation

Karl-Eric Spörndly,
Kvalitetssamordnare

Suzanne Klaiber,
Chef Verksamhetsstöd

5 år i översikt

	2018	2019	2020	2021	2022
Ekonomiska nyckeltal (tkr)					
Årets resultat	58 876	4 748	-30 936	83 529	-951
IT-kostnader	30 383	46 749	53 105	53 006	50 892
Eget kapital	187 379	192 127	161 191	244 720	243 769
Balansomslutning	364 365	388 059	499 538	472 276	461 617
Administrationskostnad per ersättningstagare	8 135	8 717	6 553	7 460	9 467
Administrationskostnad per medlem	231	269	269	266	253
Medelantal anställda**	115	115	126	132	125
Totalt antal medlemmar*	703 647	709 479	750 477	754 289	759 923
- Varav kvinnor*	415 449	419 528	442 089	445 006	448 326
- Varav män*	288 198	289 951	308 388	309 283	311 597
Antal årsmedlemmar	701 221	706 531	739 270	752 297	757 022
Medlemsavgift helår	1 320	1 320	1 410	1 650	1 560
Nyckeltal, arbetslöshet					
Antal ersättningsdagar (inkomstrelaterat)	1 518 409	1 712 071	2 575 415	2 049 331	1 412 161
Antal ersättningstagare	19 951	21 774	30 348	26 799	20 233
Ersättningsdagar/ersättningstagare	76	79	85	77	70
Ersättningsdagar/årsmedlem	2,2	2,4	3,5	2,7	1,9
Utbetald arbetslöshetsersättning (mnkr)	1 221	1 390	2 428	1 926	1 438
Genomsnittlig dagpenning (kr)	793	799	912	978	1 006
Högsta dagpenning (kr)	910	910	910/1 200	1 200	1 200
Antal underrättelser	19 347	22 389	27 227	31 179	22 162
Antal fattade beslut om underrättelser	19 339	22 542	27 309	31 329	21 474
Till erkänd ersättning	731	924	1 800	3 225	2 824
Utan åtgärd	11 431	12 046	15 177	17 695	12 255
Antal omprövningar	1 054	1 164	1 373	1 042	938
Antal fattade omprövningsbeslut	1 037	1 141	1 277	1 158	835
Ändrade beslut	440	461	457	362	221
Antal överklaganden	48	50	67	64	48
Antal domar****	48	47	67	52	52
Antal beslut om återkrav	1 642	1 982	2 516	3 012	2 035
Antal polisanmälningar***	13	35	16	42	54

* Avser antal medlemmar per den 31 december.

** Medelantalet anställda utgår ifrån arbetade timmar omräknat till heltid.

*** Polisanmälningar avser sanktionsärenden som enligt Bidragsbrottslagen ska polisanmäljas.

**** Domar kommenteras i förvaltningsberättelsen sidan 5, på sid omfattas redovisningen av fler domar vilket kommer sig av att domutfall hänförs till ärenden från tidigare år samt prövningar i högre rättsinstans.

Resultaträkning

Tkr	Not nr	2022	2021
INTÄKTER			
Medlemsavgifter	1	1 182 001	1 242 097
Övriga intäkter	2	997	1 943
Summa intäkter		1 182 998	1 244 040
ADMINISTRATIONSKOSTNADER			
Personalkostnader	3	-96 082	-99 240
Övriga externa kostnader	4	-93 306	-98 404
Avskrivningar enligt plan	8	-2 167	-2 321
Summa administrationskostnader		-191 555	-199 965
Resultat före avgifter till staten		991 443	1 044 075
AVGIFTER TILL STATEN			
Finansieringsavgift		-997 495	-964 776
Summa avgifter till staten		-997 495	-964 776
Resultat före finansiella poster		-6 052	79 299
FINANSIELLA POSTER			
Intäkter från finansiella anläggningstillgångar	5	4 548	4 368
Övriga finansiella intäkter	5	735	301
Finansiella kostnader		-1	-1
Summa finansiella poster		5 282	4 668
Resultat före poster arbetslöshetsförsäkringen		-770	83 967
POSTER ARBETSLÖSHETSFÖRSÄKRINGEN			
Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	6	1 438 325	1 925 948
Kostnad arbetslöshetsersättning	7	-1 438 325	-1 925 948
Kostnad ej statsbidragsberättigad arbetslöshetsersättning		-181	-438
Summa poster arbetslöshetsförsäkringen		-181	-438
ÅRETS RESULTAT		-951	83 529

Balansräkning

Tkr	Not nr	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	8	498	631
Inventarier		4 923	6 732
FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	9	222 067	217 518
Summa anläggningstillgångar		227 488	224 881
Omsättningstillgångar			
FORDRINGAR			
Fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	10	70 882	71 007
Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning	11	7 199	7 546
Fordringar ränta återkrav felaktig arbetslöshetsersättning		594	505
Fordringar medlemsavgift		4 583	3 588
Fordringar närliggande organisationer		35 635	35 503
Övriga fordringar	12	36 698	42 596
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	8 174	8 055
KASSA OCH BANK		70 364	78 565
Summa omsättningstillgångar		234 129	247 365
SUMMA TILLGÅNGAR		461 617	472 246
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital vid räkenskapsårets början		244 720	161 191
Årets resultat		-951	83 529
Summa eget kapital		243 769	244 720
Avsättningar			
Avsättningar felaktig arbetslöshetsersättning	14	7 199	7 546
Summa avsättningar		7 199	7 546
Skulder			
Skulder arbetslöshetsersättning	10	70 882	71 007
Skulder finansieringsavgift		84 504	80 829
Skulder till närliggande organisationer		1 977	2 011
Leverantörsskulder		3 467	3 919
Övriga skulder	15	39 825	51 502
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	9 994	10 712
Summa skulder		210 649	219 980
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		461 617	472 246

Tilläggsupplysningar till resultat- och balansräkning

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med lagen (1997:239) om arbetslöshetskassor, IAF:s föreskrifter, bokföringslagen och årsredovisningslagen i tillämpliga delar.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Medlemsavgifter

Medlemsavgiftsintäkter redovisas på bokföringsmässiga grunder och fordran medlemsavgifter redovisas till det belopp som beräknas bli betalt.

Fordringar

Fordringar värderas utifrån vad kassan förväntar sig ska bli betalt.

Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning och Avsättning felaktig arbetslöshetsersättning

Fordringar felaktig ersättning och Avsättning felaktig arbetslöshetsersättning värderas utifrån vad kassan förväntar sig ska bli inbetalt respektive utbetalt.

Finansieringsavgift

Finansieringsavgiften har periodiserats utifrån den faktura som avser december månads utbetalda arbetslöshetsersättning som inkom i januari 2023. Någon ytterligare periodisering avseende finansieringsavgiften har ej gjorts med hänvisning till att den beräknas utifrån utbetald inkomstrelaterad ersättning.

Statligt bidrag och kostnad arbetslöshetsersättning

Statsbidrag och arbetslöshetsersättning redovisas i enlighet med bokföringsmässiga grunder.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar avskrivs systematiskt över bedömd nyttjandeperiod. Linjär avskrivning används för samtliga typer av materiella anläggningstillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Datorutrustning (annan än nedan)	3 år
Kontorsmaskiner	5 år
Möbler med mera	7 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet (i enlighet med hyresavtalets längd)	7 år

Personatorerna kostnadsförs direkt och påverkar inte anskaffningsvärdet av anläggningstillgångarna.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal redovisas som operationell leasing, det vill säga leasingavgifterna kostnadsförs löpande. Leasing tillämpas för vissa kontorsmaskiner, såsom kopiatorer, kaffemaskiner med mera.

Långfristiga värdepappersinnehav

Finansiella tillgångar värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkliga värdet (marknadsvärde). Långfristiga innehav värderas till anskaffningsvärde. Om värdet på finansiella tillgångar minskat och denna värdenedgång kan antas vara varaktig görs en nedskrivning. Finansiella tillgångar värderas ej post för post utan baserat på portföljvärdering, där varje portfölj utgör en homogen värdepapperskategori.



Not nr		2022	2021
		tkr	tkr
Not 1	MEDLEMSAVGIFTER		
	Grundavgift	1 182 001	1 242 097
	SUMMA	1 182 001	1 242 097
Not 2	ÖVRIGA INTÄKTER		
	Ersättning för höga sjuklönekostnader	170	52
	Statligt bidrag	576	570
	Övrig intäkt	251	1 322
	SUMMA	997	1 943
Not 3	PERSONAL		
	Medelantal anställda	125	132
	- Varav kvinnor	88	94
	- Varav män	37	38
	Beräkningen utgår ifrån antal heltidsanställda utslaget på årsarbetstid.		
	PERSONALKOSTNADER		
	<i>Löner, andra ersättningar och sociala avgifter</i>		
	Löner och andra ersättningar, styrelse och kassaföreståndare	1 993	1 915
	Löner och andra ersättningar, övriga anställda	60 255	62 898
	Sociala avgifter enligt lag och avtal	21 549	22 448
	Pensionskostnader, kassaföreståndare	713	800
	Pensionskostnader, övriga anställda	6 434	6 909
	Övriga personalkostnader	4 453	3 572
	Utbildning	685	697
	SUMMA	96 082	99 240

Till styrelsen utbetalades 2022 ett sammanlagt arvode på 373 657 kr (369 918 kr), varav 42 253 kr (42 146 kr) till ordförande. Till kassaföreståndaren utbetalades 1 633 631 kr (1 557 404 kr) i lön. Pensionsåldern för ordinarie kassaföreståndare är 65 år. Vid uppsägning från ordinarie kassaföreståndare eller Akademikernas a-kassa tillämpas en ömsesidig uppsägningstid på 3 månader. Vid uppsägning från Akademikernas a-kassa utgår därutöver avgångsvederlag motsvarande 15 månadslöner med full avräkning mot annan förvärvsinkomst.

	Andel män	Andel kvinnor
Könsfördelning Akademikernas a-kassas ledning 2022		
Styrelseledamöter	62%	38%
Ledningsgrupp	38%	62%



Not nr		2022	2021
		tkr	tkr
Not 4	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER		
	Lokalkostnader	11 275	10 590
	Kontorsomkostnader	1 524	1 514
	IT-kostnader internt	17 186	17 089
	IT-kostnader Sveriges a-kassor	33 706	35 917
	Information	3 302	4 229
	Telefon- och portokostnader	352	410
	Externa tjänster	9 943	12 632
	Ersättning till revisorerna		
	- förtroendevalda revisorer	13	12
	- auktoriserade revisorer	275	257
	Medlemsavgift till Sveriges a-kassor	5 280	5 253
	Ersättning till distrikten avseende administrativa tjänster	8 655	8 596
	Avskrivna medlemsavgifter	926	1 364
	Övriga kostnader	869	539
	SUMMA	93 306	98 404
	Revisorerna har inte anlits för andra uppdrag än revisionsuppdraget.		
Not 5	FINANSIELLA INTÄKTER		
	<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>		
	Utdelning	0	0
	Resultat från avyttringar	4 548	4 368
	SUMMA	4 548	4 368
	<i>Ränteintäkter*</i>		
	Ränta på återkrav felaktig arbetslöshetsersättning	353	337
	Osäker ränta återkrav	-137	-93
	Övriga ränteintäkter	519	57
	SUMMA	735	301
Not 6	STATLIGT BIDRAG TILL ARBETSLÖSHETSERSÄTTNING		
	Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	1 446 385	2 028 444
	Periodiserat statligt bidrag till Arbetslöshetsersättning	-126	-91 649
	Återbetald arbetslöshetsersättning (till Arbetsförmedlingen)	-8 169	-10 545
	Förändring värdegränsreglering avsättning felaktigarbetslöshetsersättning	235	-303
	SUMMA	1 438 325	1 925 948
Not 7	KOSTNAD ARBETSLÖSHETSERSÄTTNING		
	Arbetslöshetsersättning	-1 446 385	-2 028 444
	Periodiserad arbetslöshetsersättning	126	91 649
	Återbetald arbetslöshetsersättning (från ersättningstagare)	8 169	10 545
	Förändring värdegränsreglering fordran felaktigarbetslöshetsersättning	-235	303
	SUMMA	-1 438 325	1 925 948

Not nr		2022-12-31	2021-12-31
		tkr	tkr
Not 8	MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		
	<i>Förbättringsutgifter på annans fastighet</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	930	930
	Årets inköp	0	0
	Försäljning/utrangering	0	0
	Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	930	930
	Ingående avskrivningar	-299	-166
	Försäljning/utrangering	0	0
	Årets avskrivningar	-133	-133
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-432	-299
	<i>Bokfört värde</i>	498	631
	<i>Inventarier</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	14 529	14 352
	Årets inköp	196	178
	Försäljning/utrangering	-55	0
	Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	14 670	14 529
	Ingående avskrivningar	-7 828	-5 640
	Försäljning/utrangering	55	0
	Årets avskrivningar	-2 006	-2 188
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 779	-7 828
	<i>Konst, varav ej avskrivet</i>	32	32
	<i>Bokfört värde</i>	4 923	6 733
Not 9	ANDRA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV		
	Ingående anskaffningsvärden	217 519	173 151
	Köp av värdepapper	39 057	62 137
	Avyttringar	-34 509	-17 769
	Utgående anskaffningsvärden	222 067	217 519
	<i>Marknadsvärden</i>	235 635	261 235
Not 10	FORDRINGAR STATLIGT BIDRAG TILL ARBETSLÖSHETSERSÄTTNING RESPEKTIVE SKULDER TILL ARBETSLÖSHETSERSÄTTNING		
	Ingående periodiserade fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning	71 007	162 656
	Årets förändring	-125	-91 649
	Utgående periodiserade fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning	70 882	71 007

Not nr		2022-12-31	2021-12-31
		tkr	tkr
Not 11	FORDRINGAR FELAKTIG ARBETSLÖSHETSERSÄTTNING		
	Ingående ackumulerade fordringar	11 155	10 686
	Årets tillkommande fordringar	8 373	11 251
	Årets inbetalningar	-8 169	-10 546
	Årets eftergiftsbeslut	-315	-237
	Utgående ackumulerade fordringar	11 044	11 155
	Ingående osäkra fordringar	-3 609	-3 912
	Årets värdering	-236	303
	Utgående osäkra fordringar	-3 845	-3 609
	UTGÅENDE REDOVISAT VÄRDE	7 199	7 546
Not 12	ÖVRIGA FORDRINGAR		
	Källskatt arbetslöshetsersättning	36 023	41 999
	Skattefordran	0	0
	Övriga fordringar	675	597
	SUMMA	36 698	42 596
Not 13	FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER		
	Förutbetalda hyreskostnader	2 818	2 484
	Förutbetalda IT-kostnader	1 378	1 210
	Förutbetalda lunchkuponger	260	260
	Övriga förutbetalda kostnader	3 718	4 100
	SUMMA	8 174	8 055
Not 14	AVSÄTTNINGAR FELAKTIG ARBETSLÖSHETSERSÄTTNING		
	Ingående ackumulerade avsättningar	7 546	6 775
	Årets tillkommande avsättningar	8 373	11 251
	Årets betalningar	-8 169	-10 546
	Årets eftergiftsbeslut	-315	-237
	Justering till följd av osäkra fordringar	-236	303
	UTGÅENDE AVSÄTTNINGAR	7 199	7 546
Not 15	ÖVRIGA SKULDER		
	Medlemsavgifter under utredning	221	353
	Ersättning under utredning	173	157
	Källskatt ersättning	36 022	41 999
	Källskatt personal	1 462	1 416
	Arbetsförmedlingen	141	144
	Övriga skulder	1 806	7 433
	SUMMA	39 825	51 502
Not 16	UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER		
	Upplupen semester och kompedighetsreserv	7 910	7 675
	Upplupna sociala avgifter	1 708	1 641
	Övriga upplupna kostnader	376	1 395
	SUMMA	9 994	10 712

Tack från styrelsen

Styrelsen vill avslutningsvis tacka Akademikernas a-kassas personal och distriktens personal för ett engagerat och gott arbete under det gångna verksamhetsåret.

Stockholm den dag som framgår av vår digitala signatur.

Göran Arrius,
ordförande

Heléne Robson,
förste vice ordförande

Jens Jacobsson,
andre vice ordförande

Martin Östberg

Peter Schierbeck,
statens representant

Malin Nordstrand

Lars Holmblad

Beatrice Ammer Hök,
personalrepresentant

Katarina Bengtson Ekström,
kassaföreståndare

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår digitala signatur.

Johan Rönnkvist,
auktoriserad revisor

Maria Andrén Bergström,
förtroendevald revisor



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Akademikernas erkända arbetslöshetskassa, org.nr 802005-4691

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Akademikernas erkända arbetslöshetskassa för år 2022 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 8–11.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av arbetslöshetskassans finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 9–12. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till arbetslöshetskassan enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och kassaföreståndarens ansvar

Det är styrelsen och kassaföreståndaren som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och arbetslöshetskassans stadgar. Styrelsen och kassaföreståndaren ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och kassaföreståndaren för bedömningen

av arbetslöshetskassans förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och kassaföreståndaren avser att likvidera arbetslöshetskassan, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- Skaffar jag mig en förståelse av den del av arbetslöshetskassans interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- Utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och kassaföreståndarens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- Drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och kassaföreståndaren använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de

inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om arbetslöshetskassans förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en arbetslöshetskassa inte längre kan fortsätta verksamheten.

- Utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor och Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av arbetslöshetskassans resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och kassaföreståndarens förvaltning för Akademikernas erkända arbetslöshetskassa för år 2022.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter och kassaföreståndaren ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorernas ansvar. Vi är oberoende i förhållande till arbetslöshetskassan enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och kassaföreståndarens ansvar

Det är styrelsen och kassaföreståndaren som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller kassaföreståndaren i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot arbetslöshetskassan.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot arbetslöshetskassan.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för arbetslöshetskassans situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Revisorernas yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 8–11 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorernas yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den dag som framgår nedan av våra elektroniska underskrifter

Johan Rönnkvist
Auktoriserad revisor
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Maria Andrén Bergström
Förtroendevald revisor

Akademikernas a-kassa.

☎ 08-412 33 00

🌐 akademernasakassa.se | arbetsloshetsrapporten.se

✉ info@arbetsloshetsrapporten.se

📱 @akademikernas